

SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
SUŞEHİRİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
BURS KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı ve kapsamı Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulunda öğrenim gören lisans öğrencilerinin üniversite veya diğer kuruluşlardan burs alabilmeleri için gerekli olan tüm çalışmalarını yürütmek ve burs imkânlarından yararlanabilmeleri adına öğrencilere her türlü desteği sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönerge; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonunun oluşturulması, görev, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu yönerge; 5102 sayılı Yükseköğrenim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanun ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 47. Maddesine dayanarak oluşturulmuştur.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede geçen;

- a) Başkan Yardımcısı: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonu Başkan Yardımcısını,
- b) Başkan: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonu Başkanı,
- c) Komisyon: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonunu,
- ç) Müdür: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulu Müdürünü
- d) Öğrenci Temsilcisi Üye: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonu üyesi öğrenciyi,
- e) Raportör: Komisyonun eşgüdüm içinde çalışmasını sağlamak için, alınan kararlar doğrultusunda grubun yazışmalarını yürütmekten ve yazılı dokümanların arşivlenmesinden sorumlu komisyon üyesini,
- f) Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörünü,
- g) Sekreter: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonu Sekreterini ifade eder.
- ğ) Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu,
- h) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesini,
- ı) Üye: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonu üyesi öğretim elamanını,
- i) Yüksekokul: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş ve Üyeler, Çalışma Usul ve Esasları, Görev ve Sorumluluk

Kuruluş ve Üyeler

MADDE 5 – (1) Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonu aşağıdaki üyelerden oluşur:

- a) Komisyon, Suşehri Sağlık Yüksekokulu öğretim üyeleri doğal üye olmak üzere en az üç öğretim elemanı, bir idari personel ve bir öğrenci temsilcisinden oluşur. Öğrenci temsilcisi üye komisyon başkanı tarafından gerekli ve uygun toplantılara davet edilir.
- b) Komisyon Başkanı ve üyelerin atama ve görevlendirmeleri Müdür tarafından yapılır. Yeni üye ataması, Komisyon Başkanının önereceği üç isim arasından Müdür tarafından yapılır.
- c) Komisyon, üyeler arasından bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer.
- ç) Komisyon üyeleri Müdür tarafından belirlenerek üç yıl süre ile görevlendirilir; gerektiği durumlarda üyelerin görev süreleri uzatılır.
- d) Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.

e) Bir takvim yılı içerisinde, mazeretsiz olarak üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer.

Çalışma Usul ve Esasları

MADDE 6 – (1) Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonu görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

a) Komisyon, başkanın çağrısı veya komisyon üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği ile yazılı talep verildiği tarihten itibaren yedi gün içerisinde toplanır. Toplantı tarihini başkan belirler.

b) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve salt çoğunluk ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilir.

c) Komisyon başkanı, alınan tüm kararları müdürlüğe yazılı olarak rapor eder.

ç) Komisyon, yüksekokul bünyesindeki diğer komisyonlarla iş birliği içinde çalışır.

Görev ve Sorumluluk

MADDE 7 – (1) Suşehri Sağlık Yüksekokulu Burs Komisyonu'nun görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

a) Öğrenciler için farklı burs imkânlarını araştırmak, kişi veya kuruluşlarca verilen bursları öğrencilere duyurmak,

b) Yüksekokulda eğitim gören özellikle burs desteği alması gereken öğrencileri belirlemek ve öğrencilere üniversiteden veya diğer kurumlardan alabilecekleri burslar hakkında danışmanlık yapmak,

c) Burs için başvuruda bulunan öğrencilerin seçim ve takibinde aktif rol almak,

ç) Yapılan tüm çalışmalar ile ilgili “Komisyon Raporu” hazırlamak ve raporu Müdürlüğe sunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yetki, Yürürlük ve Yürütme

Yetki

MADDE 8 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde bu yönerge hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla Suşehri Sağlık Yüksekokul Kurulu yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği 22.03.2023 tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge hükümleri, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.