

CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ SUŞEHİRİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU

LİSANSEĞİTİMİ KOORDİNATÖRLER KURULU

KURULUŞ VE ÇALIŞMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

Madde 1. Lisans Eğitimi Koordinatörler Kurulunun kuruluş amacı, Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulu eğitim öğretim yılının ve sınavlarının düzenlemesini ile birlikte koordinasyonunu yapmak ve uygulamaktır.

Kapsam

Madde 2. Bu Yönerge; Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulu Mezuniyet Öncesi Koordinatörler Kurulunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

Madde 3.

Müdür: Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulu Müdürünü

Müdür Yardımcısı: Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulu Eğitimden sorumlu Müdür Yardımcısını,

Başkoordinatör: Kurul başkanı

Kurul: Lisans Eğitimi Koordinatörler Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ KISIM

Kurulun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

Madde 4. Kurul, Hemşirelik Bölümünde bulunan dört döneme ait en az bir koordinatör ve yardımcısından oluşan 6 öğretim üyesi ve en az bir hemşirelik bölümü öğrenci temsilcisinden oluşur. Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulu Müdürü ve eğitimden sorumlu Müdür Yardımcısı kurulun doğal üyeleridir.

Kurulun oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Müdür tarafından yapılır.

Kurul gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.

Kurul gerektiğinde alt kurullar oluşturabilir. Alt Kurul oluşturmak ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Müdür tarafından yapılır.

Alt Kurullar, görevlendirdikleri konu üzerindeki çalışmalarını 30 gün içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları ilgili birimde görüşülmek üzere Müdürlüğe sunarlar.

Üyelerin Görev Süresi

Madde 5.Lisans Eğitimi Koordinatörler Kurulu 3 (üç) yıl için seçilir. Kurula atama, Müdürün onayı ile olur. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir. Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi seçilir. Kurul üyeliğinin düşmesi Müdür Onayının ilgiliye tebliğiyle yürürlüğe girer. Kurul üyeliğinden çekilme isteği, öğretim üyesinin ve/veya Başkoordinatörün bildirimi ve Müdür oluru ile yürürlüğe girer.

Görev ve Sorumluluk

Madde 6.Lisans Eğitimi Koordinatörler Kurulu, oluşma amaçları ile ilgili çalışmalardan sorumludur. Kurulun görev ve sorumlulukları şunlardır:

1. Eğitim programlarının oluşturulması ve düzenlemesini yapmak,
2. Öğrenci ve eğitim programı ile ilgili yaşanan sıkıntıları (sınav, ders programı, vb) değerlendirmek, çözüm önerileri üreterek Yüksekokul Müdürüne sunmak,
3. Lisans eğitimin aksayan yönlerini belirlemek ve bunu giderilmesine yönelik planlar önermek,
4. Lisans eğitimlerin yürürlükte olan yasal mevzuata uygun olmasını sağlamak,
5. Öğrenci ve eğitici geri bildirimlerini toplamak,
6. Lisans eğitim ile ilgili araştırma yapmak, yayınlamak ve raporlamaktır.

Kurulun Çalışma Biçimi

Madde 7.Lisans Eğitimi Koordinatörler Kurulu eğitim-öğretim yılı süresince her ay en az iki kez toplanır; gerektiğinde ek toplantılar da yapılabilir. Kurul her toplantı için toplantı tutanağı tutar ve Müdürlüğe iletir.

Lisans Eğitimi Koordinatörler Kurulu her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek eğitim-öğretim yılında yapacağı faaliyetler ile ilgili planlarını yapar.

Yıllık planlarını ve eğitim-öğretim yılı ortasında ve sonunda hazırladıkları yıl içindeki faaliyetlerine ilişkin çalışma raporlarını Müdürlüğe iletir.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 8.Bu yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9. Bu yönerge hükümlerini Müdür yürütür.